**Ф-02-01СМ**

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ТЕСТМЕТРСТАНДАРТ"**

*10029, м. Житомир, вул. Небесної Сотні, 52; тел. (0412) 42-00-58*

**ОПИТУВАЛЬНИЙ ЛИСТ**

**для проведення сертифікації системи екологічного управління підприємства-заявника**

1. Назва і реквізити підприємства-заявника (телефон, факс, е-mail), код ЄДРПОУ:

|  |
| --- |
|  |

2. Найменування продукції (послуг) щодо якої заявлено сертифікацію системи менеджменту, код ДКПП (УКТЗЕД):

|  |
| --- |
|  |

3. Позначення та назва нормативних документів (НД), за якими випускається продукція (надаються послуги):

|  |
| --- |
|  |

4. Керівний склад підприємства:

4.1. Прізвище, ініціали і посада керівника підприємства

|  |
| --- |
|  |

4.2. Прізвища, ініціали і посади відповідальних керівників підприємства:

|  |
| --- |
|  |

4.3 Прізвище, ініціали і посада особи, відповідальної за систему менеджменту підприємства:

|  |
| --- |
|  |

5. Кількість працівників, що працюють на ділянках, охоплених системою менеджменту: \_\_

6. Система менеджменту

| **ДСТУ ISO 14001:2015 (ISO 14001:2015)** | | **Розроблений документ системи екологічного управління** | | **Позначення або назва відповідного документу**  **системи екологічного управління** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пункту** | **Назва або зміст пункту** |
| **так** | **ні** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **4.1** | **Розуміння організації та її контексту** |  |  |  |
| **4.2** | **Розуміння потреб і очікувань зацікавлених сторін** |  |  |  |
| **4.3** | **Визначення сфери дії системи** |  |  |  |
| **4.4** | **Система екологічного управління** |  |  |  |
| **5.1.** | **Лідерство** |  |  |  |
| **5.2** | **Екологічна політика** |  |  |  |
| **5.3** | **Ролі в організації, відповідальність і повноваження** |  |  |  |
| **6.1.1** | **Дії щодо оброблення ризиків і реалізації можливостей. Загальні положення** |  |  |  |
| **6.1.2** | **Екологічні аспекти** |  |  |  |
| **6.1.3** | **Зобов’язання щодо відповідності** |  |  |  |
| **6.1.4** | **Планування** |  |  |  |
| **6.2.1** | **Екологічні цілі** |  |  |  |
| **6.2.2** | **Планування заходів для досягнення екологічних цілей** |  |  |  |
| **7.1** | **Ресурси** |  |  |  |
| **7.2** | **Компетентність** |  |  |  |
| **7.3** | **Обізнаність** |  |  |  |
| **7.4** | **Інформування.** |  |  |  |
| **7.5.1** | **Задокументована інформація. Загальні вимоги** |  |  |  |
| **7.5.2** | **Документована інформація. Створення і актуалізація** |  |  |  |
| **7.5.3** | **Управління документованою ін формацією** |  |  |  |
| **8.1** | **Планування та контроль операційної діяльності** |  |  |  |
| **8.2** | **Готовність до надзвичайних ситуацій і реагування на них** |  |  |  |
| **9.1.1** | **Моніторинг, вимірювання, аналізування і оцінювання. Загальні вимоги** |  |  |  |
| **9.1.2** | **Оцінювання відповідності** |  |  |  |
| **9.2** | **Внутрішній аудит** |  |  |  |
| **9.3** | **Критичне аналізування з боку вищого керівництва** |  |  |  |
| **10.1** | **Поліпшення. Загальні вимоги.** |  |  |  |
| **10.2** | **Невідповідність і коригувальні дії** |  |  |  |
| **10.3** | **Постійне поліпшення** |  |  |  |

**Примітка:**

Відповіді даються лише на ті питання, які відносяться до моделі системи менеджменту, що використовується на підприємства.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | (підпис , дата) |  | (ініціали та прізвище ) |